

記載例

※訂正の際は、二重線で消してください。修正液や消えるボールペンは使用できません。

① 全員、期間の始期(雇用開始日)を記入する必要があります。忘れずに記入してください。

② 項目6はいずれかを必ず記入してください。それぞれ雇用契約に基づく内容を記入してください。給付認定や利用調整の審査において使用するため、月の【合計時間】と【1か月当たりの就労日数※】を必ず記入してください。変則就労の場合、シフト表等を提出してください。※雇用契約上、月当たりの就労日数が定められていない場合、年間所定労働日数を12で割った「月当たりの平均」として算出して記入してください。

③ 就労実績は、直近3か月分を記入してください。就労日数、就労時間ともに休憩時間・残業時間・有休休暇(有給の特別休暇含む。)も含めて記入してください。※新規採用(内定)の場合は、就労開始後3か月分の見込みを記入してください。※育児休業取得中で実績がない場合、取得前の実績を記入してください。

④ 項目8~12番については、法令・就業規則に基づいた内容を記入してください。育児短時間勤務制度を利用している場合、項目6に雇用契約上の勤務時間を記入の上、項目12に利用後の内容を記入してください。

⑤ 項目18番 備考欄
・退職が決まっている場合の退職日など、就労証明書の裏面に記載のある事項について、記載漏れがないよう記入してください。その他記載しておきたい事項がある場合記入してください。

就労証明書

南幌町長 宛

証明日 西暦 〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
 事業所名 株式会社〇〇〇〇
 代表者名 南幌 晴夫
 所在地 南幌町〇〇町〇丁目〇番〇号
 電話番号 011 - 378 -
 担当者名 南幌 一子
 記載者連絡先 011 - 378 -

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、罰法上の差に問われる場合があります。

No.	項目	内容																					
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																					
2	フリガナ 氏名	南幌 太郎 生年月日 年 月 日																					
3	雇用期間	〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 ~ 〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (専任の場合は雇用開始日のみ)																					
4	本人就労先事業所 名称 住所	株式会社〇〇〇〇〇〇支店 南幌町〇〇町〇丁目〇番〇号																					
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 嘱託職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 その他()																					
6	就労時間 (固定就労の場合)	月間 160 時間 00 分 (うち休憩時間 1200 分) 一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 00 分 ~ 17 時 00 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 合計時間 月間 160 時間 00 分 (うち休憩時間 1200 分) 就労日数 月間 20 日																					
7	就労実績 (変則就労の場合)	主な就労時間帯・シフト時間帯 8 時 00 分 ~ 17 時 00 分 (うち休憩時間 60 分) 年月 2024 年 9 月 年月 2024 年 8 月 年月 2024 年 7 月 20 日/月 160 時間/月 21 日/月 168 時間/月 20 日/月 160 時間/月																					
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 2024 年 10 月 23 日 ~ 2024 年 1 月 28 日																					
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 8 月 1 日 ~ 2024 年 8 月 31 日																					
10	育児以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																					
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input checked="" type="checkbox"/> 復職済み 2024 年 9 月 1 日																					
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																					
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																					
14	(雇用契約)の満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																					
15	入所内定時育休短縮可否 育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																					
16	任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																					
17	備考欄																						
18	備考欄																						
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <td>児童名</td> <td>南幌 次郎</td> <td>生年月日</td> <td>〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日</td> <td>施設名</td> <td>●●保育園</td> <td>利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>南幌 花子</td> <td>生年月日</td> <td>〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日</td> <td>施設名</td> <td>●●保育園</td> <td>利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td></td> <td>生年月日</td> <td></td> <td>施設名</td> <td></td> <td>利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> </table>	児童名	南幌 次郎	生年月日	〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	施設名	●●保育園	利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	児童名	南幌 花子	生年月日	〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	施設名	●●保育園	利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	児童名		生年月日		施設名		利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	南幌 次郎	生年月日	〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	施設名	●●保育園	利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	
児童名	南幌 花子	生年月日	〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	施設名	●●保育園	利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	
児童名		生年月日		施設名		利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																	

問合せ先：北海道空知郡南幌町
保健福祉課 子育て支援係

電話 011-378-5888(内線125)
FAX 011-378-5255

平日 8:30~17:00
(土日祝日と12月31日~1月5日を除く)